

**Standaardformulier Onderaanneming  
"Open house Beschermd wonen vanaf 1 januari 2023"**

Dit formulier en de benodigde bewijsmiddelen dient u in via Mercell-Source-To-Contract. Alle bepalingen in het Aanmeldingsdocument 1 januari 2023 zijn van toepassing. U dient tevens alle gevraagde bewijsmiddelen aan te leveren zoals vermeld in dit formulier.

Attentie: er is een lijst met alle beoordeelde onderaannemers gepubliceerd via Mercell-Source-To-Contract en de website Groningen geeft Thuis. Deze lijst wordt periodiek bijgewerkt. Wij verzoeken u voorafgaand aan de aanmelding op de lijst na te gaan of onderaannemer reeds beoordeeld is. Enkel in geval onderaannemer nog niet op de lijst is geplaatst dient u alle informatie op dit formulier in te vullen en aan te leveren. In geval onderaannemer beoordeeld is, kunt u enkel verstaan met het invullen van de gegevens in dit format, incl. ondertekening van beide partijen, excl. aanvullende bewijsmiddelen.

***Afhandeltermijn aanmelding***

De beoordeling van de aanmelding neemt tussen de 2 en 4 weken in beslag. In het geval dat er nader onderzoek verricht dient te worden, een verificatie wordt gevraagd of een schouw moet worden ingepland kan de beoordeling tot 8-12 weken in beslag nemen. De termijn gaat pas lopen als u een volledige aanmelding heeft ingediend.

Het volgende gedeelte(n) van de Opdracht zal in onderaanneming worden uitgevoerd door de hieronder vermelde onderaannemer:

**[invullen beschrijving betreffende gedeelte Opdracht] (welk product voert onderaannemer voor u uit)**

Door ondertekening verklaart de hieronder vermelde onderaannemer jegens de Centrumgemeente Groningen dat:

- Aanbieder bij de uitvoering van de Opdracht kan beschikken over zijn/haar middelen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Opdracht;
- hij niet in een van de omstandigheden zoals vermeld verplichte uitsluitingsgronden en de in Eigen Verklaring van toepassing verklaarde facultatieve uitsluitingsgronden verkeert.

Door ondertekening verklaart aanbieder verklaart jegens de Centrumgemeente Groningen dat hij/zij de middelen van de hieronder vermelde onderaannemer, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het aangegeven gedeelte van de Opdracht, zal inzetten bij de uitvoering van de Opdracht, indien hij/zij de Opdracht krijgt opgedragen.

**Hoofdaannemer:**

**Naam ondertekenaar:**

**Handtekening:**

**Datum:**

<b>Onderaannemer:</b>	
<b>Locatie Onderaannemer:</b>	
<b>Nummer van inschrijving in het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming.</b>	
<b>Naam ondertekenaar:</b>	
<b>Handtekening:</b>	
<b>Datum:</b>	

<b>Verklaringen</b>	
1	<i>Altijd:</i> Eigen Verklaring (bijlage 4a)
<b>Bewijsmiddelen</b>	
1	Uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van indienen van de aanmelding niet ouder is dan zes (6) maanden.  <i>Op te vragen via:</i> <a href="https://www.kvk.nl/producten-bestellen/bedrijfsproducten-bestellen/uitreksel-handelsregister">https://www.kvk.nl/producten-bestellen/bedrijfsproducten-bestellen/uitreksel-handelsregister</a> .
2	Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van indienen van de aanmelding niet ouder is dan twee (2) jaar.  <i>Op te vragen via:</i> <a href="https://www.justis.nl/producten/gedragsverklaring-aanbesteden-gva/gedragsverklaring-aanbesteden-aanvragen">https://www.justis.nl/producten/gedragsverklaring-aanbesteden-gva/gedragsverklaring-aanbesteden-aanvragen</a> .
3	Verklaring van de belasting met betrekking tot betaling van belastingen en sociale premies, die op het tijdstip van indienen van aanmelding niet ouder is dan zes (6) maanden.  <i>Op te vragen via:</i> <a href="https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/themaoverstijgend/programmas_en_formulieren/verklaring_betalingsgedrag_nakoming_fiscale_verplichtingen">https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/themaoverstijgend/programmas_en_formulieren/verklaring_betalingsgedrag_nakoming_fiscale_verplichtingen</a> )
4	Goedgekeurde jaarrekening van het voorgaande jaar
5	Accountantsverklaring (beoordelings- of samenstellingsverklaring) bij deze Jaarrekeningen, indien van toepassing.
6	Polisblad verzekering waaruit blijkt dat de Opdrachtnemer adequaat is verzekerd is voor de bedrijfsaansprakelijkheid. Wij adviseren een minimale dekking van 1 mln. per gebeurtenis en 2,5 mln. per jaar maar laten het aan de Opdrachtnemer om ter zake een keuze te maken.
7	Toegelaten kwaliteitscertificaat, geldig op de datum van aanmelding.

#### *Bewijsmiddel in aanvraag*

Voor bewijsmiddelen 2 en 3 geldt dat Opdrachtgever bereid is om akkoord te gaan met een bewijs van een voor de datum van aanmelding ingediende aanvraag. Het bewijsmiddel dient vervolgens alsnog, binnen 6 weken na de uiterste datum van aanmelding te worden aangeleverd. Niet (tijdig) aanleveren kan leiden tot het niet kunnen inschakelen van de Onderaannemer.

#### *Kwaliteitscertificaat in voorbereiding*

Voor bewijsmiddel 7 geldt dat Opdrachtgever bereid is om akkoord te gaan met een afschrift van het kwaliteitshandboek van Onderaannemer én een bewijs dat de Onderaannemer is gestart met traject dat binnen 1 jaar na de aanvangsdatum van de Overeenkomst van Opdrachtnemer zal leiden tot het verkrijgen van een toegelaten kwaliteitscertificaat. Een eventuele inschakeling als onderaannemer vindt dan plaats onder de ontbindende voorwaarde dan het Kwaliteitscertificaat alsnog binnen 1 jaar na de aanvangsdatum van de Overeenkomst zal worden overlegd.

#### *Uitzondering inzake het overleggen van een goedgekeurde jaarrekening van het voorgaande jaar*

- De Onderaannemer levert alleen de producten 15A63 Activering en participatie en/of 15A73 Activering en participatie (arbeidsmatige activiteiten);
- De omvang van de Onderaanneming is maximaal 100 dagdelen per jaar.